

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 679
заседания Совета
Саморегулируемой организации
«Союз «Федерация Специалистов Оценщиков»
(далее – «Союз»)

г. Москва

10 июня 2026 года

Полное наименование:	Саморегулируемая организация «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков»
Форма заседания:	заочное голосование
Дата и время окончания приема заполненных бюллетеней:	18 часов 00 минут 10 июня 2026 года
Адрес, по которому направлялись заполненные бюллетени:	109147, г. Москва, ул. Марксистская, д. 34, корп. 10.
Количественный состав Совета Союза:	16 (шестнадцать) человек
Дата составления протокола:	10 июня 2026 года

На дату проведения заседания Совета Союза получены заполненные бюллетени от 11 (одиннадцати) членов Совета Союза из 16 (шестнадцати). Кворум для проведения заседания Совета Союза имеется. Совет Союза правомочен принимать решения по вопросам повестки дня заседания.

Председательствующий на заседании – Президент Союза – Скатов Максим Алексеевич.

Функции секретаря заседания осуществляет начальник Отдела реестра – Зимина Елена Михайловна.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Созыв годового Общего собрания членов Союза.
2. Утверждение даты, места и времени проведения годового Общего собрания членов Союза.
3. Утверждение повестки дня годового Общего собрания членов Союза.
4. Утверждение списка кандидатов для исключения из состава Экспертного совета Союза.
5. Утверждение списка кандидатов для избрания в члены Экспертного совета Союза.
6. Утверждение проекта Устава Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции.
7. Утверждение Положения о Единоличном исполнительном органе (Генеральном директоре) Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».
8. Утверждение Положения о Президенте Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».
9. Утверждение проекта Положения о Совете Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции.
10. Утверждение проекта Положения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции.
11. Утверждение Секретаря годового Общего собрания членов Союза.
12. Утверждение состава счетного органа годового Общего собрания членов Союза.
13. Утверждение формы бюллетеня для голосования на годовом Общем собрании членов Союза.
14. Определение перечня информации (материалов), предоставляемой членам Союза, порядка уведомления членов СРО «СФСО» о проведении годового Общего собрания и порядка ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению годового Общего собрания.

Решения, принятые Советом Союза:

Вопрос № 1 повестки: Созыв годового Общего собрания членов Союза.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Созвать годовое Общее собрание членов Союза.

Вопрос № 2 повестки: Утверждение даты, места и времени проведения годового Общего собрания членов Союза.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Установить:

Дату проведения годового Общего собрания членов: «30» июня 2026 года.

Место проведения годового Общего собрания членов: город Москва, улица Марксистская, дом 34, корпус 10, офис 326.

Регистрация членов участников годового Общего собрания: с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут (время московское).

Начало годового Общего собрания членов: 13 часов 00 минут (время московское).

Форма проведения годового Общего собрания: совместное присутствие.

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в годовом Общем собрании членов: «29» июня 2026 года.

Вопрос № 3 повестки: Утверждение повестки дня годового Общего собрания членов Союза.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить следующую повестку дня годового Общего собрания членов Союза:

1. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности СРО «СФСО» за 2025 год.
2. Утверждение отчета Совета СРО «СФСО» и отчета Генерального директора о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности СРО «СФСО» за 2025 год.
3. Утверждение отчета ревизионной комиссии СРО «СФСО» за 2025 год.
4. Утверждение сметы СРО «СФСО» на 2026 год.
5. Утверждение аудиторской организации СРО «СФСО» — ООО «Независимая Консалтинговая Фирма «Аудит и Оценка» (ИНН 1659025150, ОГРН 1021603474860) для проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности СРО «СФСО» за 2025 год.
6. Исключение отдельных кандидатов из состава Экспертного Совета СРО «СФСО».
7. Избрание отдельных членов Экспертного Совета СРО «СФСО».
8. Утверждение в новой редакции Устава Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».
9. Утверждение Положения о Единичном исполнительном органе (Генеральном директоре) Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».
10. Утверждение Положения о Президенте Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».
11. Утверждение в новой редакции Положения о Совете Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».
12. Утверждение в новой редакции Положения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».

Вопрос № 4 повестки: Утверждение списка кандидатов для исключения из состава Экспертного совета Союза.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить список кандидатов для исключения из состава Экспертного Совета Союза (согласно Приложению № 1 к данному Протоколу заседания Совета).

Вопрос № 5 повестки: Утверждение списка кандидатов для избрания в члены Экспертного совета Союза.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить список кандидатов для избрания в члены Экспертного совета Союза (согласно Приложению № 2 к данному Протоколу заседания Совета).

Вопрос № 6 повестки: Утверждение проекта Устава Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить проект Устава Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза (согласно Приложению № 3 к данному Протоколу заседания Совета).

Вопрос № 7 повестки: Утверждение проекта Положения о Единоличном исполнительном органе (Генеральном директоре) Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить проект Положения о Единоличном исполнительном органе (Генеральном директоре) для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза (согласно Приложению № 4 к данному Протоколу заседания Совета).

Вопрос № 8 повестки: Утверждение проекта Положения о Президенте Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков».

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить проект Положения о Президенте для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза (согласно Приложению № 5 к данному Протоколу заседания Совета).

Вопрос № 9 повестки: Утверждение проекта Положения о Совете Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить проект Положения о Совете Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза (согласно Приложению № 6 к данному Протоколу заседания Совета).

Вопрос № 10 повестки: Утверждение проекта Положения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить проект Положения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза (согласно Приложению № 7 к данному Протоколу заседания Совета).

Вопрос № 11 повестки: Утверждение Секретаря годового Общего собрания членов Союза.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить в качестве Секретаря годового Общего собрания членов Союза – Угожаеву Ольгу Александровну.

Вопрос № 12 повестки: Утверждение состава счетного органа годового Общего собрания членов Союза.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить следующий состав счетного органа годового Общего собрания членов Союза:

1. Карпунина Елена Анатольевна (рег. № 871),
2. Невский Дмитрий Александрович (рег. № 815),
3. Соловьева Юлия Владиславовна (рег. № 1035).

Вопрос № 13 повестки: Утверждение формы бюллетеня для голосования на годовом Общем собрании членов Союза.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Утвердить форму бюллетеня для голосования на годовом Общем собрании членов Союза (Приложение к уведомлению о проведении Совета Союза).

Вопрос № 14 повестки: Определение перечня информации (материалов), предоставляемой членам Союза, порядка уведомления членов СРО «СФСО» о проведении годового Общего собрания и порядка ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению годового Общего собрания.

Итоги голосования:

ЗА	-	11 голосов
ПРОТИВ	-	0 голосов
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	-	0 голосов

Принятое решение:

Определить следующий перечень информации (материалов), предоставляемых членам СРО «СФСО» при подготовке к проведению годового Общего собрания членов Союза:

- сведения о кандидатах для избрания в члены Экспертного совета СРО «СФСО»;
- проект Устава, подлежащий утверждению на годовом Общем собрании членов Союза;
- проекты Положений, подлежащих утверждению на годовом Общем собрании членов Союза;
- бюллетени для голосования.

Определить, что уведомление о проведении годового Общего собрания осуществляется путем рассылки сообщений по электронной почте всем членам Союза не позднее чем за 20 дней до даты проведения годового Общего собрания по адресам, указанным в реестре членов Союза, а также путем опубликования сообщения о проведении годового Общего собрания на официальном сайте Союза в сети Интернет <http://www.fsosro.ru>.

Определить, что информация (материалы) будут доступны для ознакомления любому члену Союза до даты проведения годового Общего собрания членов Союза по рабочим дням с 9.00 до 18.00 по адресу: г. Москва, ул. Марксистская, д. 34, корп. 10, оф. 308.

Подсчет голосов членов Совета Союза осуществлен Председательствующим на заседании Совета Союза и Секретарем Совета Союза 10 июня 2026 года.

Недействительных бюллетеней нет.

Приложения:

- 1) Приложение № 1 – список кандидатов для исключения из состава Экспертного совета СРО «СФСО».
- 2) Приложение № 2 – список кандидатов для избрания в члены Экспертного совета СРО «СФСО».
- 3) Приложение № 3 – проект Устава Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза.
- 4) Приложение № 4 – проект Положения о Единоличном исполнительном органе (Генеральном директоре) Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза.
- 5) Приложение № 5 – проект Положения о Президенте Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза.
- 6) Приложение № 6 – проект Положения о Совете Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза.
- 7) Приложение № 7 – проект Положения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» в новой редакции для рассмотрения годового Общего собрания членов Союза.

ВЫПИСКА ВЕРНА:

Секретарь заседания

Е.М. Зими́на

Список кандидатов для исключения из состава Экспертного совета Союза:

1. Есин Василий Викторович.

Список кандидатов для избрания в члены Экспертного совета Союза:

1. Зиадеева Аделия Равиловна;
2. Ивашенцева Ольга Владимировна;
3. Лазовская Ольга Николаевна;
4. Маслénкина Татьяна Евгеньевна;
5. Мустафин Руслан Ринатович;
6. Никитин Роман Геннадьевич;
7. Писарева Наталья Александровна;
8. Попкова Яна Тимуровна;
9. Похорукова Екатерина Игоревна.

Устав
Саморегулируемой организации
«Союз «Федерация Специалистов
Оценщиков»

(новая редакция)

г. Москва
2026 год

1. Общие положения

1.1. Саморегулируемая организация «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» (далее по тексту — Союз) является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, представляющей собой профессиональное объединение граждан, и созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Союз учрежден дееспособными гражданами для представления и защиты профессиональных интересов специалистов в области оценочной деятельности, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной своей цели и не распределяющей полученную прибыль между членами.

1.2. Союз осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Союз создан и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящего Устава и принимаемых в соответствии с ним положений, правил и стандартов. Союз осуществляет свою деятельность на принципах обязательного членства оценщиков в саморегулируемых организациях оценщиков в целях регулирования и контроля оценочной деятельности.

1.3. Полное наименование на русском языке – Саморегулируемая организация «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков». Сокращенное наименование на русском языке – СРО «СФСО». Полное наименование на английском языке – Self-Regulated Organization «Union «Federation of Specialists Appraisers». Сокращенное наименование на английском языке – SRO «FSA».

1.4. Место нахождения Союза: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Деятельность Союза строится в интересах его членов на взаимовыгодных условиях.

1.6. Союз создается без ограничения срока действия.

1.7. Союз считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Союз может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям его создания и деятельности

Союз является собственником своего имущества. Союз отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

Союз имеет самостоятельный баланс.

Союз вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

Союз имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Союз вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Имущество, переданное Союзу его членами, является собственностью Союза. Члены Союза не отвечают по его обязательствам, а Союз не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, установленных законом. Союз не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Союза.

1.9. Союз вправе осуществлять издательскую деятельность, в рамках которой может издавать собственные печатные труды и иную печатную продукцию, издание которых оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Цель и предмет деятельности и функции Союза

2.1. Основной целью деятельности Союза является регулирование оценочной деятельности, контроль за осуществлением членами Союза оценочной деятельности, в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, других нормативно-правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил, правил деловой и профессиональной этики и иных внутренних документов Союза, а также защита прав и законных интересов членов Союза.

2.2. Для достижения уставной цели Союз решает следующие задачи, составляющие предмет деятельности Союза:

- разработка и утверждение стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза;
- участие в формировании политики в области оценочной деятельности на федеральном, региональном и местном уровнях;
- разработка и утверждение условий членства (требований к членству) в Союзе, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов при осуществлении оценочной деятельности, установление размера членских взносов, сроков и порядка их внесения;
- прием в члены Союза и прекращение членства в Союзе по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза;
- повышение и укрепление престижа статуса специалиста в области оценочной деятельности;
- представление интересов своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными профессиональными организациями оценщиков, а также в отношениях с негосударственными организациями;
- контроль за деятельностью членов Союза в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, установленных Союзом, требований настоящего Устава и внутренних документов Союза, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- ведение реестра членов Союза, предоставление доступа к информации и информации, содержащейся в этом реестре в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза;
- организация информационного и методического обеспечения своих членов;
- применение мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов;
- образование третейских судов для разрешения споров, возникающих между членами Союза, а также между ними и потребителями оценочных услуг и иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
- осуществление анализа деятельности членов Союза на основании информации, представляемой ими в Союз;
- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов, опубликование информации об этой деятельности;
- рассмотрение жалоб на действия членов Союза и дел о нарушении членами Союза

требований законодательства Российской Федерации, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, установленных Союзом, требований настоящего Устава и внутренних документов Союза, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами российской Федерации и внутренними документами Союза;

- представление интересов членов Союза в их отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также судебная и внесудебная защита прав и законных интересов членов Союза при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- осуществление контроля за деятельностью членов Союза путем проведения плановых и внеплановых проверок, а также организации работы Экспертного Совета и Дисциплинарного комитета Союза; осуществление экспертизы отчетов об оценке в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза; оказание консультационных услуг (в том числе на платной основе) в устной и письменной форме по вопросам применения законодательства Российской Федерации в области оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, а также внутренних документов Союза;

- проведение фундаментальных научных и прикладных исследований в области оценочной деятельности, а также по направлениям деятельности Союза, в том числе по поручениям и обращениям государственных органов (в том числе на платной основе);

- осуществление судебно-экспертной деятельности, производства судебных экспертиз, внесудебных экспертиз по вопросам, ответы на которые требуют специальных знаний (в том числе в целях осуществления содействия судам, судьям, органам дознания, лицам, проводящим дознание, следователям, правоохранительным органам в установлении обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, посредством разрешения вопросов, требующих специальных знаний);

- подготовка экспертных мнений, рецензий, заключений специалиста, научно-методических суждений на заключения судебных экспертов, отчеты об оценке, а также на иные документы, содержащие стоимостные расчеты и требующие специальных знаний в области оценочной деятельности (в том числе на возмездной основе);

- разработка, подготовка и реализация (в том числе на возмездной основе) специализированных методических рекомендаций, учебных пособий, разъяснений и иных аналитических материалов по индивидуальным запросам и техническим заданиям заказчиков, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- организация взаимного сотрудничества между членами Союза в их профессиональной деятельности, а также расширение круга потребителей профессиональных услуг членов Союза;

- содействие повышению профессионального уровня членов Союза;

- содействие переподготовке и повышению квалификации специалистов в области оценочной деятельности;

- организация профессионального обучения, аттестации членов Союза или сертификации произведенных членами Союза услуг;

- создание благоприятных условий деятельности членов Союза, обеспечивающих её максимальную эффективность и соответствие законодательству Российской Федерации;

- повышение конкурентоспособности, авторитета, престижа и общественной значимости оценочной деятельности членов Союза в потребительской среде;

- оказание содействия в обмене информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между членами Союза, а также с иными лицами, осуществляющими деятельность в смежных или связанных с деятельностью членов Союза областях;

- взаимодействие с российскими и международными объединениями субъектов предпринимательской деятельности, ассоциациями, а также установление и развитие сотрудничества с ними;
- создание и ведение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайта Союза, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Союзу, для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- участие в организации и проведении конгрессов, выставок, конференций, презентаций, семинаров, других творческих, научных, образовательных, просветительских и иных мероприятиях по проблемам, связанных с развитием профессиональной деятельности членов Союза и повышением качества оказываемых услуг;
- иные функции, установленные законодательством Российской Федерации.

3. Правовой статус Союза

3.1. Союз обязан:

- соблюдать требования действующего законодательства РФ;
- осуществлять контроль деятельности членов Союза, в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, установленных Союзом, требований настоящего Устава и внутренних документов Союза;
- формировать компенсационный фонд для обеспечения ответственности своих членов перед потребителями услуг в области оценочной деятельности и третьими лицами;
- применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза, в отношении своих членов;
- сообщать в уполномоченный федеральный орган, осуществляющий функции по надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, о возникновении своего несоответствия требованиям, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- отказать в приеме в члены Союза в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, внутренними документами Союза;
- прекращать членство в Союзе по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Союза;
- вести реестр членов Союза, предоставлять доступ к информации и информацию, содержащуюся в этом реестре, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Союза;
- организовывать проведение профессиональной переподготовки и повышение квалификации оценщиков;
- заключать гражданско-правовые договоры с юридическими и физическими лицами на оказание платных консультационных, методических, информационных, экспертно-аналитических и образовательных услуг;
- выдавать по запросам третьих лиц официальные письменные консультации, рецензии, экспертные мнения и заключения Союза (в том числе подготовленные привлеченными экспертами), при условии соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- нести иные обязанности, не противоречащие законодательству РФ.

3.2. Союз несет перед своими членами ответственность за действия работников

Союза, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

3.3. Союз несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ответственность за неправомерные действия работников Союза при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Общества.

3.4. Союз вправе:

- представлять интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными профессиональными организациями оценщиков;

- оспаривать в судебном порядке акты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и действия (бездействие) этих органов, нарушающие права и законные интересы всех или части своих членов;

- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с оценочной деятельностью, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении оценочной деятельности;

- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Союзом возложенных функций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- направлять членам Союза обязательные к исполнению запросы и уведомления, необходимые для осуществления функций Союза, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Союза;

- осуществлять деловые контакты и сотрудничество с различными предприятиями, организациями, учреждениями и частными лицами, в том числе зарубежными;

- взаимодействовать с юридическими лицами (оценочными компаниями), в том числе, путем аккредитации при Союзе;

- входить в состав союзов и ассоциаций, взаимодействие с которыми может служить выполнению целей и/или функций Союза, определенных настоящим Уставом;

- самостоятельно разрабатывать программы своей деятельности;

- участвовать в подготовке и реализации проектов, финансируемых за счет российских и иностранных источников, а также привлекать и использовать в уставных целях добровольные вклады и пожертвования юридических и физических лиц в виде денежных средств (в рублях и иностранной валюте), движимого и недвижимого имущества и имущественных прав;

- совершать любые сделки, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с российскими юридическими и физическими лицами, в целях выполнения уставных функций Союза;

- привлекать для работы специалистов и экспертов в различных отраслях, определять формы и порядок оплаты их труда;

- получать под залог, поручительство или иные обязательства кредиты в

российской или иностранной валюте;

- организовывать повышение квалификации специалистов в области оценочной деятельности, аттестацию и (или) сертификации своих членов или сертификацию произведенных членами Союза товаров (работ, услуг), если иное не установлено законодательством Российской Федерации, а также повышение квалификации, профессиональное обучение и аттестацию работников Союза;

- образовывать третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Союза, а также между ними и потребителями произведенных членами Союза товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;

- осуществлять экспертизу отчетов об оценке в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза;

- согласовывать перечень требований, предъявляемых к образовательным учреждениям, осуществляющим профессиональную подготовку оценщиков в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участвовать в совершенствовании нормативно-правовой базы оценочной деятельности;

- организовывать взаимодействие между субъектами оценочной деятельности, их взаимодействие с государственными органами, а также с потребителями оценочных услуг;

- защищать права членов Союза;

- применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза, в отношении своих членов;

- иные права, не противоречащие законодательству РФ.

3.5. Союз не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Союз вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. К такой деятельности относятся: оказание платных консультационных, методических, информационных, образовательных и экспертно-аналитических услуг (включая рецензирование отчетов об оценке, подготовку заключений специалиста и рецензий на заключения судебных экспертов), производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Союза, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществе на вере в качестве вкладчика. Союз вправе осуществлять иные виды приносящей доход деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и не противоречащие уставным целям. Союз может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Союз может создавать другие некоммерческие организации.

Союз осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации.

Учредители Союза могут пользоваться ее услугами только на равных правах с другими членами Союза.

3.6. Союз ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, представляет в территориальный орган исполнительной власти, уполномоченный принимать решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, документы, содержащие отчет о его деятельности, сведения о персональном составе его руководящих органов, а также документы, содержащие сведения о расходовании денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без

гражданства.

Союз представляет указанные документы в уполномоченный орган непосредственно или в виде почтового отправления с описью вложения.

3.7. Союз не вправе:

- заниматься деятельностью, запрещенной законодательством;
- предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
 - выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
 - приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенных его членам, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;
 - обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Союза товаров (работ, услуг).

4. Имущество Союза

4.1. Союз может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Союз может иметь в собственности земельные участки в России и за рубежом.

Союз отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по действующему законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.2. Источниками формирования имущества Союза в денежной и иных формах являются:

- вступительные и членские взносы членов Союза;
- регулярные и единовременные поступления от членов Союза;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с профессиональными интересами членов Союза;
- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с профессиональными интересами членов Союза.
- доходы от уставной деятельности: выручка от реализации товаров, работ, услуг, в том числе средства, получаемые от выполнения договоров по уставным целям;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Союза;
- денежные средства, полученные от оказания платных консультационных, методических, информационных, образовательных и экспертно-аналитических услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;
- денежные средства, полученные от разработки, подготовки и реализации методических рекомендаций, разъяснений, учебных пособий и иных аналитических материалов, в том числе выполненных под конкретный запрос (задание) заказчика;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.3. Размер вступительных и членских взносов определяются Общим собранием членов Союза. Порядок и сроки их внесения определяются внутренними документами Союза.

4.4. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма их внесения устанавливаются Общим собранием членов Союза.

4.5. Имуществом Союза является также имущество его представительств и филиалов.

4.6. Союз вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.7. Взносы членов, полученные Союзом доходы, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Союза, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и распределению между членами Союза не подлежит.

4.8. Союз может создавать за счет собственных средств и для выполнения уставных целей учреждения, а также издательства и средства массовой информации.

4.9. В установленном законом порядке Союз ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность.

4.10. Союзу принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

4.11. При выходе из Союза или при исключении из него члены Союза не имеют право получать часть его имущества в пределах стоимости имущества, переданного ими Союзу в собственность или стоимость этого имущества.

5. Членство в Союзе

5.1. Членами Союза могут быть полностью дееспособные физические лица, вступившие в него в установленном настоящим Уставом порядке, внесшие вступительный взнос, включенные в реестр членов Союза в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также внутренними документами Союза.

Для вступления в члены Союза физическое лицо представляет документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза. Порядок предоставления документов, указанных в настоящем пункте Устава, определяется внутренними документами Союза.

5.2. В порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Совет Союза принимает решение о соответствии лица требованиям законодательства Российской Федерации и внутренних документов Союза.

5.3. Лицо, в отношении которого принято решение о его соответствии требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза, считается принятым в члены Союза и сведения о таком лице вносятся в реестр членов Союза в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, с момента представления таким лицом договора обязательного страхования ответственности, отвечающего требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза, и внесения установленных Союзом взносов.

5.4. В срок, установленный законодательством Российской Федерации, ему выдается документ о членстве в Союзе.

5.5. Каждый член Союза имеет право в любое время выйти из состава членов Союза.

5.6. Прекращение членства в Союзе осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза по следующим основаниям:

5.6.1. личное заявление члена Союза;

5.6.2. нарушение требований законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, установленных Союзом, требований настоящего Устава и внутренних документов Союза;

5.6.3. смерть члена Союза.

5.7. Решение о прекращении членства в Союзе принимается Советом Союза.

5.8. Лицо, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Союзе, обязано уведомить о факте прекращения своего членства в Союзе и невозможности подписания отчета об оценке объектов оценки лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9. Решение о прекращении членства в Союзе, в том числе, в случае принятия Советом Союза решения о прекращении членства в Союзе на основании рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении лица из членов Союза должно быть размещено на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза, а копии такого решения должны быть также направлены лицам, установленным законодательством Российской Федерации.

5.10. Прекращение членства в Союзе влечет автоматическое прекращение участия данного лица во всех внутренних органах, комиссиях, комитетах и т.д., созданных в Союзе.

6. Права и обязанности членов Союза.

6.1. Каждый член Союза осуществляет следующие корпоративные и иные права:

- участвовать в управлении делами Союза;
- получать информацию о деятельности Союза в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Союза;
- в случае нарушения его прав и законных действиями (бездействием) Союза, его работников и (или) решениями его органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в вышестоящие органы Союза или в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещением Союзом причиненного ему вреда;
- на равных началах с другими членами Союза безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ими услугами;
- член Союза вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время, в порядке, установленном внутренними документами Союза;
- получать от Союза помощь и содействие в вопросах, относящихся к сфере деятельности Союза в соответствии с настоящим Уставом;
- участвовать в проводимых Союзом мероприятиях;
- вносить предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации в области оценочной деятельности и саморегулирования в соответствующие органы Союза;
- вносить на рассмотрение постоянно действующего исполнительного коллегиального исполнительного органа Союза предложения по любым вопросам деятельности Союза;
- избирать и быть избранным в исполнительные органы Союза;

- указывать свою принадлежность к Союзу на документах, бланках и т.д.
- любой член Союза в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Союза, его работников и (или) решениями его органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством РФ возмещения Союзом причиненного ему вреда;

- иметь другие права, предусмотренные законодательством и внутренними документами Союза.

6.2. Обязанности члена Союза:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, иных внутренних документов Союза;

- представлять Союзу информацию и документы, необходимые для осуществления Союзом своих функций, в порядке и сроки, установленные внутренними документами Союза;

- информировать Союз об изменении информации, содержащейся в реестре членов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза;

- не препятствовать осуществлению контроля со стороны Союза;

- участвовать в образовании имущества Союза в соответствии с ГК РФ, другими законами или Уставом Союза;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Союз не может продолжать свою деятельность, принимать участие в общих собраниях членов Союза;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Союзу;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Союз;

- уплачивать вступительные, членские, целевые взносы и взносы в компенсационный фонд Союза, в размерах, порядке и сроки, установленные Союзом;

- проходить аттестацию и повышение квалификации, в порядке и сроки, установленные внутренними документами Союза;

- активно способствовать своей деятельностью и возможностями укреплению Союза и решению стоящих перед ним задач, учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности при решении задач Союза;

- уважать интересы других членов Союза, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;

- иные обязанности, предусмотренные законодательством и внутренними документами Союза.

6.3. Членство в Союзе неотчуждаемо. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Союза уплаченные членские и иные целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

Право членства в Союзе не может быть передано третьим лицам.

6.4. Член Союза несет субсидиарную ответственность по обязательствам Союза пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

7. Органы управления Союза

7.1. Органами управления Союза являются:

7.1.1. высший орган управления Союза — Общее собрание членов Союза;

7.1.2. постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза — Совет

Союза, возглавляемый Президентом Союза;

7.1.3. единоличный исполнительный орган Союза — Генеральный директор.

7.2. Общее собрание членов Союза.

7.2.1. Высшим органом управления Союза является Общее собрание членов Союза.

7.2.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Союза относятся:

- 1) утверждение Устава Союза, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Союза, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) избрание (образование) Совета Союза, досрочное прекращение полномочий Совета Союза или досрочное прекращение, а также избрание отдельных его членов;
- 4) избрание Президента Союза и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) назначение на должность (образование) Генерального директора и досрочное освобождение его от должности, утверждение Положения о Генеральном директоре Союза;
- 6) утверждение сметы Союза, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Союза;
- 7) утверждение отчета Совета Союза и отчета Генерального директора о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза;
- 8) утверждение Положения о постоянно действующем коллегиальном органе управления;
- 9) утверждение Положения о раскрытии информации;
- 10) утверждение Положения о членстве;
- 11) утверждение порядка определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Союза в его имущество;
- 12) избрание (образование) Экспертного совета, досрочное прекращение полномочий Экспертного совета, а также избрание отдельных его членов;
- 13) избрание члена Союза, сдавшего единый квалификационный экзамен, в состав экспертного совета Союза или исключение лица из его состава;
- 14) утверждение Положения о дисциплинарном комитете, избрание (образование) Дисциплинарного комитета, досрочное прекращение полномочий Дисциплинарного комитета или досрочное прекращение, а также избрание отдельных его членов;
- 15) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения жалоб и дел о нарушении членами Союза требований законодательства и/или нормативно-правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил Союза, условий членства в Союзе;
- 16) рассмотрение жалобы лица, членство которого в Союзе было прекращено на основании рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении из членов Союза, на необоснованность принятого Советом Союза решения и принятие решения по такой жалобе;
- 17) рассмотрение и утверждение или отклонение мер дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении члена Союза из состава Экспертного совета Союза, подлежащая рассмотрению и утверждению или отклонению Общим собранием членов Союза;
- 18) реорганизация Союза;
- 19) ликвидация Союза, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 20) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора);
- 21) иные вопросы, которые законодательством Российской Федерации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов.

7.2.3 Общее собрание членов Союза проводится один раз в год.

7.2.4. Повестка дня Общего собрания членов Союза формируется Советом Союза в

порядке, установленном внутренними документами Союза.

7.2.5. Общее собрание членов правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Каждый член Союза обладает одним голосом на Общем собрании членов Союза.

7.2.6. Решение Общего собрания членов Союза по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего количества членов Союза, присутствующих на Общем собрании членов Союза, поскольку законодательством Российской Федерации не установлено иное. Решение Общего собрания членов Союза по иным вопросам принимается большинством голосов членов Союза, присутствующих на Общем собрании членов.

7.2.7. Союз проводит следующие виды Общих собраний членов Союза:

- 1) годовое Общее собрание членов Союза;
- 2) отчетно-выборное Общее собрание членов Союза;
- 3) внеочередное Общее собрание членов Союза.

7.2.8. В повестку дня годового собрания должны быть обязательно включены следующие вопросы:

- утверждение сметы Союза;
- утверждение годовой бухгалтерской отчетности Союза;
- утверждение отчета Совета Союза и отчета Генерального директора о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза.

7.2.9. Отчетно-выборное Общее собрание членов Союза проводится один раз в 5 (Пять) лет. Дата, место и время проведения отчетно-выборного Общего собрания членов Союза могут совпадать с датой, местом и временем проведения годового Общего собрания членов Союза и проводиться совместно. На нем производится избрание (образование) Совета Союза, избрание Президента Союза, назначение на должность (образование) Генерального директора, а также избрание (образование) Экспертного совета и Дисциплинарного комитета.

7.2.10. Внеочередное Общее собрание членов Союза проводится по решению Совета Союза в порядке, установленном внутренними документами Союза.

7.3. Совет Союза.

7.3.1. Совет Союза формируется из числа членов Союза, а также независимых членов, т.е. не являющихся членами Союза и (или) их аффилированными лицами, сроком на 5 (Пять) лет.

7.3.2. Совет Союза подотчетен Общему собранию членов Союза.

7.3.3. Совет Союза ежегодно обязан представлять на Общее собрание членов Союза отчет Совета Союза о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза.

7.3.4. К компетенции Совета Союза относится:

1) утверждение стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, в соответствии законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза;

2) принятие в члены Союза, прекращение членства в Союзе и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза, приостановление права осуществления оценочной деятельности, восстановление этого права;

3) образование комитетов и иных рабочих органов Союза, принятие решений о досрочном прекращении полномочий таких органов или принятие решения о досрочном прекращении полномочий их членов;

4) утверждение Положения о контроле;

5) утверждение Положения об отделе;

6) утверждение Положения о ревизионной комиссии Союза;

- 7) утверждение Положения о Генеральном директоре Союза;
- 8) утверждение Положения о Президенте Союза;
- 9) утверждение Положения об Экспертном совете и установление дополнительных требований к экспертам, утверждение председателя и заместителя(ей) председателей Экспертного совета и Дисциплинарного комитета;
- 10) формирование структурного подразделения Союза, осуществляющего контроль за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики;
- 11) образование третейского суда Союза, утверждение Положения о третейском суде и перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Союзом;
- 12) установление должностного оклада Генеральному директору;
- 13) определение структуры сметы Союза;
- 14) определение кадровой политики, в том числе, условий и принципов оплаты труда работников Союза;
- 15) представление Общему собранию членов Союза кандидатов для избрания членов Совета Союза, Генерального директора, Дисциплинарного комитета и Экспертного совета Союза;
- 16) вынесение на Общее собрание членов Союза кандидатур для досрочного прекращения полномочий в качестве членов Совета Союза, Дисциплинарного комитета и Экспертного совета;
- 17) установление требований к кандидату в члены Дисциплинарного комитета Союза и дополнительных требований к членам Экспертного совета;
- 18) приостановление деятельности членов Экспертного совета в порядке, предусмотренном внутренними документами Союза;
- 19) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 20) рассмотрение, утверждение или отклонение мер дисциплинарного воздействия в виде рекомендации о приостановлении права осуществления оценочной деятельности, в виде рекомендации о приостановлении деятельности эксперта Союза, в виде рекомендации об исключении из членов Союза;
- 21) определение ограничений на виды имущества, принадлежащего Союзу, которыми могут быть оплачены акции и иные ценные бумаги;
- 22) решение вопроса о порядке голосования Союзом на общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых принадлежат Союзу;
- 23) рассмотрение требований о созыве Общих собраний членов Союза, принятия решений, связанных с подготовкой и проведением Общих собраний членов Союза;
- 24) определение размера и сроков уплаты вступительных, членских, целевых взносов, а также иных взносов, на основании порядка определения размера и способа уплаты взносов, установленных Общим собранием членов Союза;
- 25) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Союза, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора;
- 26) координация деятельности Союза с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;
- 27) определение размера суммы страхования по договору страхования гражданской ответственности при осуществлении членами Союза оценочной деятельности;
- 28) рассмотрение жалоб членов Союза о применении в отношении них мер

дисциплинарного воздействия, за исключением решения по рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении лица из членов Союза, подлежащих рассмотрению Советом Союза в сроки, установленные Союзом, а также рассмотрение иных жалоб на действия (бездействия) Союза, его работников и органов управления;

29) утверждение тарифов на товары и продукцию, выпускаемые Союзом, а также услуги, оказываемые на платной основе;

30) участие в других организациях, за исключением вопросов участия в ассоциациях (союзах) саморегулируемых организаций;

31) координация деятельности Союза по подготовке и проведению съездов, конференций, симпозиумов, выставок и других мероприятий, проводимых в целях решения уставных задач;

32) организация научно-методического руководства Союзом с учетом национальных и международных требований;

33) подготовка отчета Совета Союза о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза;

34) подготовка отчета Генерального директора о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза;

35) создание и прекращение деятельности филиалов и представительств Союза;

36) определение объемов полномочий филиалов и представительств Союза;

37) утвержденные внутренние документы Союза;

38) принятие решения о проведении аккредитации образовательного учреждения, образовательных программ, определение порядка проведения такой аккредитации;

39) принятие решения о проведении аттестации членов Союза, и повышении квалификации членов Союза, сертификации произведенных ими товаров (работ, услуг), определение порядка и сроков их прохождения;

40) утверждение инвестиционной декларации компенсационного фонда;

41) утверждение тарифов на платные услуги, оказываемые Союзом, а также порядка их оказания, если иное не отнесено к компетенции иных органов Союза;

42) иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов.

7.3.5. Количественный состав Совета Союза не может быть менее семи членов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.3.6. Независимые члены должны составлять не более 25% (Двадцати пяти процентов) членов Совета Союза, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.3.7. Каждый член Совета Союза избирается прямым голосованием на отчетно-выборном Общем собрании членов Союза.

7.3.8. Избранными в состав Совета Союза считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

7.3.9. Заседание Совета Союза правомочно, если в нем участвуют более половины его членов (и/или их законные представители), каждый член Совета Союза при голосовании имеет один голос.

7.3.10. Заседания Совета Союза могут проводиться в порядке, предусмотренном внутренними документами Союза.

7.3.11. Решения на заседаниях Совета Союза принимаются простым большинством голосов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.3.12. Решения Совета Союза подлежат раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

7.4. Президент Союза.

7.4.1. Президент Союза избирается на отчетно-выборном Общем собрании членов Союза прямым голосованием членов сроком на 5 (Пять) лет и может быть избран на новый

срок неоднократно в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Союза.

7.4.2. Президент Союза возглавляет Совет Союза, в своей работе подотчетен Общему собранию членов Союза.

7.4.3. Президент Союза:

1) организует выполнение решений Общего собрания членов Союза через работу Совета Союза;

2) разрабатывает стратегию развития Союза, долгосрочные, среднесрочные и текущие планы его деятельности;

3) организует и осуществляет маркетинг по вопросам деятельности Союза, привлекает для участия в Союзе новых членов, содействует укреплению материальной и финансовой базы Союза;

4) представляет интересы Союза от имени Союза во взаимоотношениях с органами государственной власти, общественными объединениями, предприятиями, организациями и гражданами в России и за рубежом;

5) назначают и освобождают вице-президентов Союза из числа членов Совета Союза;

6) организует работу Совета Союза;

7) осуществляет контроль деятельности Генерального директора;

8) координирует деятельность филиалов и представительств Союза;

9) представляет Совету Союза кандидатуру аудитора или аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Союза;

10) созывает заседания Совета Союза;

11) определяет форму проведения заседаний Совета Союза;

12) председательствует на заседаниях Совета Союза;

13) подписывает протоколы заседаний Совета Союза и иные документы от имени Совета Союза;

14) председательствует на Общих собраниях членов Союза, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, а также осуществляет иные функции председательствующего на Общем собрании членов Союза;

15) обеспечивает в процессе деятельности Совета Союза соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава и иных внутренних документов Союза;

16) выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, внутренними документами Союза и решениями Совета Союза.

7.5. Генеральный директор.

7.5.1. Генеральный директор назначается на должность (образуется) на Отчетно-выборном Общем собрании членов сроком на 5 (Пять) лет.

7.5.2. Генеральный директор без доверенности действует от имени Союза.

7.5.3. Общее собрание членов Союза вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора, расторгнуть с ним договор и назначить на должность (образовать) нового Генерального директора.

7.5.4. Права и обязанности Генерального директора, по осуществлению руководства текущей деятельностью Союза определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Союза и договором, заключаемым Генеральным директором с Союзом. В случае невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей, полномочия Генерального директора переходят к Президенту Союза до момента назначения на должность (образования) Общим собранием членов Союза кандидатуры Генерального директора.

7.5.5. Генеральный директор подотчетен Общему собранию членов Союза, Совету Союза и Президенту Союза.

7.5.6. Генеральный директор обязан ежегодно представлять на годовое Общее собрание членов Союза отчет о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза.

7.5.7. Генеральный директор не вправе:

- 1) осуществлять оценочную деятельность;
- 2) учреждать юридические лица или являться членом органов управления юридических лиц, осуществляющих оценочную деятельность, их дочерних и зависимых обществ;
- 3) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Союза, их дочерние и зависимые общества;
- 4) заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Союза, а также с их дочерними и зависимыми обществами;
- 5) заключать гражданско-правовые договоры, в том числе договоры о возмездном оказании услуг, заказчиком по которым выступает член Союза;
- 6) заключать с членами Союза, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

7.5.8. Генеральный директор обязан раскрывать в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, информацию о приобретении им или его аффилированными лицами ценных бумаг, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Союза.

7.5.9. В случае нарушения требований, установленных пунктами 7.5.7. и 7.5.8. настоящего Устава, Генеральный директор должен выполнить следующие действия (в зависимости от характера нарушения):

- 1) прекратить осуществлять деятельность оценщика или функции единоличного исполнительного органа Союза;
- 2) прекратить участие в органах управления дочерних и зависимых обществ членов Союза;
- 3) прекратить трудовые отношения с дочерними и зависимыми обществами членов Союза.

7.5.10 К компетенции Генерального директора относятся следующие вопросы:

- 1) выполнение решений Общего собрания членов Союза и Совета Союза;
- 2) открытие в банках расчетных и иных счетов;
- 3) утверждение штатов и штатного расписания, принятие и увольнение работников Союза;
- 4) принятие решений, вынесение приказов, и дача указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Союза;
- 5) обеспечение своевременной уплаты налогов и других обязательных платежей и взносов;
- 6) представление интересов Союза в судах;
- 7) обеспечение разработки сметы Союза и финансового плана Союза и представление их на предварительное утверждение Совету Союза;
- 8) обеспечение разработки отчета Генерального директора о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза и представление его на предварительное утверждение Совету Союза;
- 9) ежегодное представление на рассмотрение Совета Союза годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Союза и аудиторского заключения, включая отчет аудитора по ней;
- 10) представление на рассмотрение Совета Союза предложений по определению приоритетных направлений деятельности Союза, принципов формирования и использования его имущества;
- 11) представление на рассмотрение Совета Союза предложений по утверждению

мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Союза требований стандартов и правил Союза;

12) представление Совету Союза предложений по образованию комитетов и иных рабочих органов Союза, принятию решений о досрочном прекращении полномочий таких комитетов или о досрочном прекращении полномочий их членов;

13) предварительное рассмотрение жалоб членов Союза о применении в отношении них мер дисциплинарного воздействия, за исключением решения по рекомендации об исключении лица из членов Союза и представление Совету Союза рекомендаций по итогам рассмотрения жалоб;

14) оказание содействия Совету Союза в координации деятельности Союза по подготовке и проведению съездов, конференций, симпозиумов, выставок и других мероприятий, проводимых в целях решения уставных задач;

15) оказание содействия Совету Союза в координации деятельности Союза с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;

16) обеспечение разработки внутренних документов Союза, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Союза, утверждению Общим собранием членов Союза или Советом Союза;

17) подготовка и внесение в Совет Союза предложений и проектов документов по вопросам:

17.1) об организационной структуре Союза;

17.2) об утверждении отчета об исполнении финансового плана Союза и сметы Союза;

17.3) определения кадровой политики, в том числе, принципов оплаты труда работников Союза;

17.4) о назначении и прекращении полномочий руководителей филиалов и представительств Союза;

17.5) по другим вопросам по поручению Совета Союза.

18) осуществление других полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, и не отнесенных к компетенции других органов Союза.

8. Ревизионная комиссия Союза

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Союза осуществляет ревизионная комиссия (ревизор) Союза, избираемая Общим собранием членов Союза сроком на 5 (Пять) лет.

8.2. Количественный состав ревизионной комиссии составляет 3 (Три) члена.

8.3. Членом ревизионной комиссии (ревизором) Союза не может быть лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Союза.

8.4. Ревизионная комиссия (ревизор) Союза вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Союза и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Союза.

8.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Союза вправе требовать от органов управления и работников Союза устных и письменные пояснений.

8.6. Ревизионная комиссия (ревизор) предоставляет результаты проверок Общему собранию членов Союза.

8.7. Ревизионная комиссия (ревизор) Союза составляет заключение по годовым отчетам и бухгалтерским балансам, без которого Общее собрание членов Союза не вправе его утвердить.

8.8. Ревизионная комиссия (ревизор) Союза обязана потребовать созыва

внеочередного Общего собрания членов Союза, если этого требуют интересы Союза в целом.

8.9. Порядок работы ревизионной комиссии Союза определяется внутренними документами Союза.

9. Специализированные органы Союза

9.1. Союз для обеспечения своей деятельности формирует следующие специализированные органы:

1) Отдел контроля — структурное подразделение, осуществляющее контроль за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики;

2) Дисциплинарный комитет — орган по рассмотрению жалоб и сформированных по итогам проведения проверок членов Союза дел о нарушении ее членами требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов и о применении в отношении ее членов мер дисциплинарного воздействия.

3) Экспертный совет — сформированный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности и федеральными стандартами оценки орган для обеспечения функции осуществления экспертизы отчетов, состоящий из избранных Общим собранием членов Союза, сдавших единый квалификационный экзамен, осуществляющих экспертизу отчетов об оценке.

9.2. Отдел контроля осуществляет контроль за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики путем проведения плановых и внеплановых проверок и состоит из работников Союза, имеющих высшее образование и сдавших единый квалификационный экзамен.

9.3. Порядок осуществления контроля за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики устанавливаются внутренними документами Союза в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Дисциплинарный комитет рассматривает жалобы и сформированные по итогам проведения проверок членов Союза дела о нарушении ее членами требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Союз и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов и применяет в отношении ее членов меры дисциплинарного воздействия.

9.5. Процедура рассмотрения жалоб и дел о применении мер дисциплинарного воздействия, содержание указанных нарушений определяются внутренними документами Союза.

9.6. Дисциплинарный комитет избирается (образуется) Общим собранием членов

Союза сроком на 5 (Пять) лет. Решение об избрании (образовании) Дисциплинарного комитета, досрочном прекращении полномочий Дисциплинарного комитета или досрочном прекращении, а также избрание отдельных его членов принимается Общим собранием членов Союза в порядке, установленном внутренними документами Союза. Переизбрание членов Дисциплинарного комитета допускается неограниченное число раз. Количественный состав Дисциплинарного комитета не может быть менее 5 (Пяти) членов.

9.7. К компетенции Экспертного совета относятся:

- осуществление экспертизы отчетов об оценке
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области оценочной деятельности;
- разработка, издание и реализация учебно-методической литературы по направлениям оценочной деятельности;
- осуществление судебно-экспертной деятельности, производство судебных экспертиз, внесудебных экспертиз по вопросам, ответы на которые требуют специальных знаний (в том числе в целях осуществления содействия судам, судьям, органам дознания, лицам, проводящим дознание, следователям, правоохранительным органам в установлении обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, посредством разрешения вопросов, требующих специальных знаний);
- подготовка рецензий на заключения экспертов (в том числе судебных) и заключений специалистов по поручению судов, органов дознания, следствия, а также по запросам физических и юридических лиц.

9.8. Порядок проведения экспертизы отчетов, состав, компетенции Экспертного совета Союза, права и обязанности членов Экспертного совета Союза устанавливаются внутренними документами Союза в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.9. Экспертный совет избирается (образуется) из членов Союза Общим собранием членов Союза сроком на 5 (Пять) лет. Решение об избрании (образовании) Экспертного совета, досрочном прекращении полномочий Экспертного совета или досрочном прекращении, а также избрание отдельных его членов принимается Общим собранием членов Союза в порядке, установленном внутренними документами Союза. Переизбрание членов Экспертного совета допускается неограниченное число раз. Количественный состав Экспертного совета не может быть менее 7 (Семи) членов.

10. Порядок получения членами Союза информации о деятельности Союза

10.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Союза, представляется в объеме, порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

10.2. Ответ на запрос представляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза в порядке и сроки, установленными законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза.

11. Филиалы и представительства Союза

11.1. Союз может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующим законодательством иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств Союза.

11.2. Филиалы и представительства Союза не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Союза и действуют на основании утвержденного им Положения.

Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Союза.

Филиал и представительство осуществляет деятельность от имени Союза. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Союз.

11.3. Руководители филиала и представительства назначаются Генеральным директором Союза и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором Союза.

12. Конфликт интересов. Ответственность лиц, входящих в органы управления Союза.

12.1. Лицами, заинтересованными в совершении Союзом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями и гражданами (по тексту — заинтересованные лица), признаются Президент, Вице-президент, Генеральный директор и другие члены Союза, сотрудники Союза, уполномоченные на совершение действий (сделок), если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с руководителями этих организаций или с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих организаций или граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Союза, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Союзом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Союзом.

Заинтересованность в совершении Союзом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Союза.

12.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Союза, прежде всего в отношении целей его деятельности (пункт 2.1 настоящего Устава), и не должны использовать возможности Союза или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Союза» понимаются принадлежащие Союзу имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Союза, имеющие для него ценность.

12.3. Если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в действиях (сделке), стороной которой является или намеревается быть Союз, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Союза в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- работник Союза, уполномоченный на совершение действий (сделок), обязан воздержаться от совершения такого рода действия (сделки) и сообщить о своей заинтересованности Президенту Союза;

- Президент Союза обязан до момента принятия им решения о совершении действия (сделки) сообщить о своей заинтересованности Совету Союза;

- член Совета Союза обязан сообщить о своей заинтересованности Президенту Союза, которому в соответствии с настоящим пунктом предоставлено право принимать решения об одобрении действий (сделок) до момента принятия Советом Союза сказанного решения;

Действие (сделка) может быть совершена имеющими заинтересованность работником Союза с одобрения Президента Союза, а имеющим заинтересованность Президентом Союза — с одобрения Совета Союза.

Решение об одобрении действия (сделки) принимается большинством голосов незаинтересованных членов Совета Союза, присутствующих на заседании Совета Союза.

12.4. Заинтересованное лицо несет перед Союзом ответственность в размере убытков, причиненных им Союзу. Если убытки причинены Союзу несколькими

заинтересованными лицами, их ответственность веред Союзом является солидарной.

12.5. При осуществлении Союзом деятельности по оказанию возмездных консультационных, методических и экспертно-аналитических услуг Союз обязан обеспечивать независимость и объективность проводимых исследований, а также исключать конфликт интересов. Союз не вправе оказывать платные экспертно-консультационные услуги в отношении отчетов об оценке, заключений или действий оценщика, если в отношении данного оценщика в тот же период Союзом проводится плановая или внеплановая проверка, либо рассматривается жалоба. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов при оказании возмездных услуг устанавливается внутренним документом Союза, утверждаемым Советом Союза.

13. Учет и отчетность. Информация о Союзе.

13.1. Союз ведет бухгалтерский и налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответственность за организацию ведения бухгалтерского и налогового учета и статистической отчетности возлагается на единоличный исполнительный орган Союза — Генерального директора Союза.

13.2. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Союзом на основании лицензий, полученных в установленном законодательством порядке.

13.3. Союз обязан хранить следующие документы:

- Устав Союза, изменения к нему, решение о создании Союза, свидетельство о его государственной регистрации;
- документы, подтверждающие права Союза на имущество, находящееся на его балансе;
- протоколы Общих собраний членов Союза;
- протоколы заседаний Совета Союза;
- решения заседаний Совета Союза;
- решения и приказы исполнительного органа Союза;
- предусмотренные настоящим Уставом положения и внутренние документы Союза;
- положения о филиалах и о представительствах Союза;
- финансовый план Союза и изменения к нему;
- годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Союза;
- документы бухгалтерского и налогового учета и отчетности;
- иные документа, предусмотренные внутренними документами Союза и действующим законодательством.

Ответственность за хранение всех документов возлагается на исполнительный орган Союза.

13.4. Союз предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным государственным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации. По решению Совета Союза информация о деятельности Союза может быть также предоставлена другим органам государственной власти Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, а также органам местного самоуправления, организациям и гражданам.

13.5. Генеральный директор Союза обеспечивает членам Союза и членам Совета Союза доступ к документам, предусмотренным пунктом 12.2. в соответствии с положениями настоящего Устава.

14. Реорганизация и ликвидация

14.1. Союз может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским

кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

14.2. Союз может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

14.3. Союз вправе преобразоваться общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

14.4. После реорганизации Союза его имущество переходит к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.5. При реорганизации Союза все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию-правопреемнику.

14.6. Союз может быть ликвидирован:

- по решению Общего собрания членов Союза, принятому квалифицированным большинством голосов, составляющим две трети голосов, присутствующих на Общем собрании членов Союза;
- другим основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.7. При ликвидации Союза оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Союза в соответствии с настоящим Уставом Союза не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

14.8. Ликвидация Союза считается завершенной, а Союз — прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14.9. При ликвидации Союза документы по личному составу передаются на государственное хранение. Передача и упорядочение документов осуществляется силами за счет средств Союза в соответствии с требованиями архивных органов.

15. Внесение изменений в Устав

15.1. Изменения и дополнения в Устав Союза вносятся по решению Общего собрания, принятого квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего количества присутствующих на Общем собрании членов Союза и (или) их законных представителей.

15.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация самого Устава и приобретают юридическую силу с момента регистрации.

Настоящий Устав вступает в силу с даты его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

ПРОЕКТ

ПОЛОЖЕНИЕ
о Единоличном исполнительном органе
(Генеральном директоре) Саморегулируемой организации
«Союз «Федерация Специалистов Оценщиков»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» (далее по тексту — Союз) и иными внутренними документами Союза.

1.2. Положение является внутренним документом Союза, определяющим правовой статус, порядок назначения, компетенцию, ограничения деятельности, права, обязанности, ответственность и порядок подотчетности Генерального директора Союза.

1.3. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Союза и осуществляет руководство его текущей финансово-хозяйственной и организационной деятельностью.

1.4. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза.

1.5. Генеральный директор подотчетен Высшему органу управления — Общему собранию членов Союза, постоянно действующему коллегиальному органу управления — Совету Союза, а также Президенту Союза.

2. Порядок назначения и срок полномочий

2.1. Генеральный директор назначается на должность (единоличный исполнительный орган образуется) решением Отчетно-выборного Общего собрания членов Союза по представлению Совета Союза.

2.2. Срок полномочий Генерального директора составляет 5 (пять) лет. С лицом, назначенным на должность Генерального директора, заключается срочный трудовой договор, условия которого (включая размер должностного оклада и компенсаций) утверждаются Советом Союза.

2.3. Высший орган управления — Общее собрание членов Союза вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора, расторгнуть с ним трудовой договор и принять решение о назначении нового Генерального директора либо лица, временно исполняющего его обязанности.

2.4. В случае временной невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность), его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом Генерального директора. В случае досрочного прекращения полномочий Генерального директора либо невозможности исполнения им своих обязанностей при отсутствии приказа о замещении, полномочия Генерального директора

переходят к Президенту Союза на период до момента назначения на должность (образования) Общим собранием членов Союза кандидатуры нового Генерального директора.

3. Компетенция и функции Генерального директора

3.1. К компетенции Генерального директора относятся следующие вопросы:

- 1) выполнение решений Общего собрания членов Союза и Совета Союза;
- 2) открытие в банках расчетных и иных счетов;
- 3) утверждение штатов и штатного расписания, принятие и увольнение работников Союза;
- 4) принятие решений, вынесение приказов, и дача указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Союза;
- 5) обеспечение своевременной уплаты налогов и других обязательных платежей и взносов;
- 6) представление интересов Союза в судах, органах государственной власти и местного самоуправления, а также во взаимоотношениях с третьими лицами;
- 7) обеспечение разработки сметы Союза и финансового плана Союза и представление их на предварительное утверждение Совету Союза;
- 8) обеспечение разработки отчета Генерального директора о результатах финансово хозяйственной и организационной деятельности Союза и представление его на предварительное утверждение Совету Союза;
- 9) ежегодное представление на рассмотрение Совета Союза годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Союза и аудиторского заключения, включая отчет аудитора по ней;
- 10) представление на рассмотрение предложений по определению приоритетных направлений деятельности Союза, принципов формирования и использования его имущества;
- 11) представление на рассмотрение Совета Союза предложений по утверждению мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Союза требований стандартов и правил Союза;
- 12) представление Совету Союза предложений по образованию комитетов и иных рабочих органов Союза, принятию решений о досрочном прекращении полномочий таких комитетов или о досрочном прекращении полномочий их членов;
- 13) предварительное рассмотрение жалоб членов Союза о применении в отношении них мер дисциплинарного воздействия, за исключением решения по рекомендации об исключении лица из членов Союза и представление Совету Союза рекомендаций по итогам рассмотрения жалоб;
- 14) оказание содействия Совету Союза в координации деятельности Союза по подготовке и проведению съездов, конференций, симпозиумов, выставок и других мероприятий, проводимых в целях решения уставных задач;
- 15) оказание содействия Совету Союза в координации деятельности Союза с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;
- 16) обеспечение разработки внутренних документов Союза, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Союза, утверждению Общим собранием членов Союза или Советом Союза;
- 17) подготовка и внесение в Совет Союза предложений и проектов документов по вопросам:
 - об организационной структуре Союза;
 - об утверждении отчета об исполнении финансового плана Союза и сметы Союза;
 - определения кадровой политики, в том числе, принципов оплаты труда работников Союза;
 - о назначении и прекращении полномочий руководителей филиалов и представительств Союза;

- по другим вопросам по поручению Совета Союза.

18) осуществление других полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, и не отнесенных к компетенции других органов Союза.

4. Ограничения и запреты в деятельности

4.1. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения независимости Союза, Генеральный директор не вправе:

- 1) осуществлять оценочную деятельность;
- 2) учреждать юридические лица или являться членом органов управления юридических лиц, осуществляющих оценочную деятельность, их дочерних и зависимых обществ;
- 3) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Союза, их дочерние и зависимые общества;
- 4) заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Союза, а также с их дочерними и зависимыми обществами;
- 5) заключать гражданско-правовые договоры, в том числе договоры о возмездном оказании услуг, заказчиком по которым выступает член Союза;
- 6) заключать с членами Союза, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

4.2. Генеральный директор обязан раскрывать в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, информацию о приобретении им или его аффилированными лицами ценных бумаг, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Союза.

4.3. В случае нарушения ограничений и запретов, установленных пунктом 4.1 настоящего Положения, Генеральный директор обязан незамедлительно совершить следующие действия (в зависимости от характера допущенного нарушения):

- прекратить осуществлять оценочную деятельность;
- прекратить участие в органах управления юридических лиц, осуществляющих оценочную деятельность, а также дочерних и зависимых обществ членом Союза;
- прекратить трудовые и (или) гражданско-правовые отношения, нарушающие требования настоящего положения;
- произвести отчуждение ценных бумаг, приобретенных в нарушение требований настоящего Положения.

5. Порядок отчетности и контроль за деятельностью

5.1. Генеральный директор обязан ежегодно представлять на годовое Общее собрание членов Союза официальный отчет о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза.

5.2. Проект ежегодного отчета, а также годовая бухгалтерская отчетность и аудиторское заключение предварительно представляются Генеральным директором на рассмотрение Совету Союза.

5.3. Президент Союза осуществляет постоянный контроль текущей деятельности Генерального директора.

5.4. Совет Союза имеет право в любое время назначать проведение проверок деятельности Генерального директора.

5.5. Генеральный директор обязан обеспечивать членам Совета Союза беспрепятственный доступ к документации Союза, связанной с его деятельностью. Доступ членов Союза к внутренним документам, протоколам, сметам и отчетам Союза обеспечивается Генеральным директором в порядке и в объемах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Союза о раскрытии информации.

6. Конфликт интересов и ответственность

6.1. Генеральный директор признается заинтересованным лицом в совершении Союзом сделок (в том числе сделок по оказанию услуг, приобретению или отчуждению имущества), если он, его супруг (супруга), родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные:

- 1) являются стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;
- 2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) 20 и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки;
- 3) занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки, или состоят с ним в трудовых отношениях.

6.2. В случае наличия заинтересованности в совершении сделки Генеральный директор обязан воздержаться от ее совершения и до заключения такой сделки направить официальное письменное уведомление в Совет Союза и Президенту Союза. Решение о заключении Союзом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность Генерального директора, принимается Советом Союза большинством голосов членов Совета, не заинтересованных в ее совершении.

6.3. Генеральный директор несет перед Союзом ответственность в размере убытков, причиненных Союзу его виновными неправомерными действиями (бездействием), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Генеральный директор не может входить в состав Ревизионной комиссии (быть Ревизором) Союза.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Общего собрания членов Союза после утверждения Советом Союза.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания членов Союза в порядке, предусмотренном Уставом Союза. Проекты изменений и дополнений предварительно рассматриваются и одобряются Советом Союза.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступят с ним в противоречие, данные статьи утрачивают силу, а Положение до внесения в него изменений применяется в части, не противоречащей действующему законодательству.

ПОЛОЖЕНИЕ о Президенте Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» (далее по тексту — Союз) и иными внутренними документами Союза.

1.2. Настоящее Положение определяет правовой статус, порядок избрания, функции, компетенцию, а также порядок взаимодействия Президента Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» (далее по тексту — Союз) с иными органами управления Союза.

1.3. Президент Союза является должностным лицом, возглавляет постоянно действующий коллегиальный орган управления — Совет Союза.

1.4. В своей деятельности Президент Союза руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза.

1.5. Президент Союза подотчетен в своей работе высшему органу управления — Общему собранию членов Союза

2. Порядок избрания и срок полномочий

2.1. Президент Союза избирается на отчетно-выборном Общем собрании членов Союза прямым голосованием членов сроком на 5 (Пять) лет и может быть избран на новый срок неоднократно в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Союза.

2.2. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Президента Союза относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Союза.

3. Функции и компетенции

3.1. Президент Союза для обеспечения выполнения уставных целей Союза осуществляет следующие функции и обязанности:

- 1) организует выполнение решений Общего собрания членов Союза через работу Совета Союза;
- 2) разрабатывает стратегию развития Союза, долгосрочные, среднесрочные и текущие планы его деятельности;
- 3) организует и осуществляет маркетинг по вопросам деятельности Союза, привлекает для участия в Союзе новых членов, содействует укреплению материальной и финансовой базы Союза;
- 4) представляет интересы Союза от имени Союза во взаимоотношениях с органами государственной власти, общественными объединениями, предприятиями,

- организациями и гражданами в России и за рубежом;
- 5) назначает и освобождает вице-президентов Союза из числа членов Совета Союза;
 - 6) организует работу Совета Союза;
 - 7) осуществляет контроль деятельности Генерального директора;
 - 8) координирует деятельность филиалов и представительств Союза;
 - 9) представляет Совету Союза кандидатуру аудитора или аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Союза;
 - 10) созывает заседания Совета Союза;
 - 11) определяет форму проведения заседаний Совета Союза;
 - 12) председательствует на заседаниях Совета Союза;
 - 13) подписывает протоколы заседаний Совета Союза и иные документы от имени Совета Союза;
 - 14) председательствует на Общих собраниях членов Союза, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, а также осуществляет иные функции председательствующего на Общем собрании членов Союза;
 - 15) обеспечивает в процессе деятельности Совета Союза соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава и иных внутренних документов Союза;

3.2. Президент Союза выполняет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, внутренними документами Союза и решениями Совета Союза.

4. Взаимодействие с органами управления и конфликт интересов

4.1. Президент Союза осуществляет непосредственный контроль деятельности Генерального директора Союза и координирует исполнение им решений Общего собрания членов Союза и Совета Союза.

4.2. Президент Союза принимает на себя все полномочия руководителя исполнительного органа Союза в случае официального установления невозможности исполнения Генеральным директором Союза своих обязанностей.

4.3. Президент Союза единолично осуществляет созыв заседаний Совета Союза, формирует их повестку дня и определяет форму проведения голосования коллегиального органа.

4.4. Президент Союза принимает письменные сообщения от штатных работников Союза об их личной заинтересованности в совершении Союзом каких-либо действий или сделок.

4.5. Президент Союза обеспечивает своевременное вынесение на рассмотрение Совета Союза вопросов об одобрении сделок, в совершении которых усматривается конфликт интересов сотрудников Союза.

4.6. Президент Союза обязан полностью воздерживаться от голосования по вопросам одобрения сделок Союза, в совершении которых он сам имеет прямую или косвенную личную заинтересованность.

4.7. Президент Союза обязан незамедлительно сообщить Совету Союза о наличии своей личной заинтересованности в предполагаемой сделке до момента принятия решения о ее совершении.

5. Ограничения в деятельности

5.1. Президент Союза не вправе совершать сделки по предоставлению имущества Союза в залог в качестве обеспечения обязательств третьих лиц.

5.2. Президент Союза не вправе выдавать поручительства от имени Союза по обязательствам третьих лиц.

5.3. Президент Союза не вправе совершать сделки по приобретению Союзом ценных бумаг, если это прямо не предусмотрено инвестиционной декларацией Союза.

5.4. Президент Союза не вправе самостоятельно от имени Союза принимать решения по вопросам, отнесенным Уставом Союза к исключительной компетенции Общего собрания или Совета Союза.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается решением Общего собрания членов Союза после утверждения Советом Союза.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания членов Союза в порядке, предусмотренном Уставом Союза. Проекты изменений и дополнений предварительно рассматриваются и одобряются Советом Союза.

6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступят с ним в противоречие, данные статьи утрачивают силу, а Положение до внесения в него изменений применяется в части, не противоречащей действующему законодательству.

ПРОЕКТ

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«Союз «Федерация Специалистов Оценщиков»
(новая редакция)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о саморегулируемых организациях и об оценочной деятельности в Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» (далее – «Союз») и, в случае изменения законодательства Российской Федерации, действует в части ему не противоречащей.

Настоящее Положение является внутренним документом Союза, определяющим правовой статус, компетенцию, порядок работы, порядок созыва и проведения заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления Союза, именуемого здесь и далее – Совет Союза.

Настоящее Положение действует с даты его утверждения Общим собранием членов Союза.

1.2. В своей деятельности Совет Союза руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Уставом Союза, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза.

1.3. Количественный состав Совета Союза не может быть менее семи членов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.4. В состав Совета Союза избираются независимые члены Совета Союза, количественный состав которых не должен превышать более 25% (Двадцати пяти процентов) членов Совета Союза, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.5. Независимыми являются члены, не являющиеся членами Союза и (или) их аффилированными лицами. При этом под аффилированными лицами членов Союза в целях настоящего пункта понимаются в том числе лица, связанные трудовыми отношениями с работодателями членов Союза и иные лица, определенные решениями Совета Союза.

1.6. При подготовке к проведению Общего собрания членов Союза с повесткой дня об избрании (образовании) Совета Союза, Совет Союза определяет необходимое число независимых членов Совета Союза и общий количественный состав постоянно действующего коллегиального органа управления Союза для избрания (образования) Совета Союза.

1.7. Члены Совета Союза избираются Общим собранием членов Союза (далее – Собрание членов) сроком на 5 (пять) лет на отчетно-выборном Общем собрании членов Союза.

В случае если Совет Союза образован на внеочередном Общем собрании членов Союза, полномочия соответствующего состава Совета Союза действительны до проведения ближайшего отчетно-выборного Общего собрания членов.

В случае если на Общем собрании членов Союза, которое не является отчетно-выборным, произошло избрание отдельных членов Совета Союза, их полномочия будут действительны до проведения ближайшего отчетно-выборного Собрания членов.

1.8. Совет Союза считается избранным (образованным), если в него избрано не менее 7 (Семи) членов.

1.9. Выдвинуть кандидата в члены Совета Союза вправе Президент Союза, Совет Союза или не менее 10% членов Союза.

Избранными членами Совета Союза являются лица, набравшие наибольшее число голосов членов Союза в результате прямого голосования общего собрания членов Союза. При этом избранными независимыми членами Совета Союза являются лица, набравшие наибольшее число голосов членов Союза на количество, определенных для независимых членов мест.

1.10. В случае если количественный состав Совета Союза становится меньше семи членов, Общее собрание членов Союза обязано избрать (образовать) состав Совета Союза или отдельных членов.

1.11. В случае если полномочия членов Совета Союза истекли, установленные Уставом и внутренними положениями Союза полномочия Совета Союза прекращаются, за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению Общего собрания членов Союза, включающего в повестку дня вопрос об образовании Совета Союза.

1.12. По решению Общего собрания членов Союза полномочия всех членов Совета Союза или одного из членов Совета Союза могут быть прекращены досрочно.

1.13. Члены Совета Союза не могут быть избраны в состав Дисциплинарного комитета.

1.14. Член Совета Союза в любой момент вправе отказаться от замещения данной должности и выйти из состава Совета Союза, подав заявление на имя Президента Союза. В этом случае полномочия данного члена Совета Союза считаются прекращенными с момента принятия соответствующего решения на Общем собрании членов Союза.

1.15. Совет Союза вправе принять решение о рекомендации Общему собранию членов Союза досрочно освободить конкретного члена Совета Союза от занимаемой должности в случае, если член Совета Союза не исполняет или недобросовестно исполняет обязанности члена Совета Союза, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза (в том числе, если деятельность члена Совета Союза противоречит законодательству Российской Федерации, наносит ущерб интересам Союза, а также, если член Совета Союза не принимал участие более чем в 50% заседаний Совета Союза за истекший год без уважительных причин).

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА СОЮЗА

2.1. Совет Союза осуществляет общее руководство деятельностью Союза, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Союза.

2.2. Компетенция Совета Союза определяется законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Уставом Союза, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза. Вопросы, отнесенные к компетенции Совета Союза, не могут быть переданы на решение исполнительного органа Союза.

2.3. К компетенции Совета Союза относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, в соответствии законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза;
- 2) принятие в члены Союза, прекращение членства в Союзе и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза, приостановление права осуществления оценочной деятельности, восстановление этого права;
- 3) образование комитетов и иных рабочих органов Союза, принятие решений о досрочном прекращении полномочий таких органов или принятие решения о досрочном прекращении полномочий их членов;
- 4) утверждение Положения о контроле;
- 5) утверждение Положения об отделе контроля;
- 6) утверждение Положения о ревизионной комиссии Союза;
- 7) утверждение Положения о Генеральном директоре Союза;
- 8) утверждение Положения о Президенте Союза;
- 9) утверждение председателя и заместителя(ей) председателей Экспертного совета и Дисциплинарного комитета Союза;
- 10) формирование структурного подразделения Союза, осуществляющего контроль за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики;
- 11) образование третейского суда Союза, утверждение Положения о Третейском суде и перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Союзом;
- 12) установление должностного оклада Генеральному директору;
- 13) определение кадровой политики, в том числе, условий и принципов оплаты труда работников Союза;
- 14) представление Общему собранию членов Союза кандидатов для избрания членов Совета Союза, Президента, Генерального директора, Дисциплинарного комитета и Экспертного совета Союза;
- 15) вынесение на Общее собрание членов Союза кандидатур для досрочного прекращения полномочий в качестве членов Совета Союза, Дисциплинарного комитета и Экспертного совета;
- 16) установление требований к кандидату в члены Дисциплинарного комитета Союза и дополнительных требований к членам Экспертного совета;
- 17) приостановление деятельности членов Экспертного совета в порядке, предусмотренном внутренними документами Союза;
- 18) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 19) рассмотрение, утверждение или отклонение мер дисциплинарного воздействия в виде рекомендации о приостановлении права осуществления оценочной деятельности, в виде

рекомендации о приостановлении деятельности эксперта Союза, в виде рекомендации об исключении из членов Союза;

В случае отклонения Советом Союза рекомендации Дисциплинарного комитета Совет Союза вправе вынести одно из следующих решений:

- об отмене решения Дисциплинарного комитета Союза;
- об отмене решения Дисциплинарного комитета Союза и направлении дела на новое рассмотрение в Дисциплинарный комитет Союза;
- о рекомендации применения Дисциплинарным комитетом Союза в отношении члена Союза, рекомендованного к исключению, иной меры дисциплинарного воздействия.

20) определение ограничений на виды имущества, принадлежащего Союзу, которыми могут быть оплачены акции и иные ценные бумаги;

21) решение вопроса о порядке голосования Союзом на общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых принадлежат Союзу;

22) рассмотрение требований о созыве Общих собраний членов Союза, принятия решений, связанных с подготовкой и проведением Общих собраний членов Союза;

23) определение размера и сроков уплаты вступительных, членских и целевых взносов, а также установление оснований, сроков и порядка освобождения членов Союза от уплаты членских взносов (в том числе в связи с временным неосуществлением оценочной деятельности и при условии своевременной сдачи нулевой отчетности);

24) принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора;

25) координация деятельности Союза с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;

26) определение размера суммы страхования по договору страхования гражданской ответственности при осуществлении членами Союза оценочной деятельности;

27) рассмотрение жалоб членов Союза о применении в отношении них мер дисциплинарного воздействия, а также рассмотрение иных жалоб на действия (бездействия) Союза, его работников и органов управления;

28) утверждение тарифов на товары и продукцию, выпускаемые Союзом, а также услуги, оказываемые на платной основе;

29) участие в других организациях, за исключением вопросов участия в ассоциациях (союзах) саморегулируемых организаций;

30) координация деятельности Союза по подготовке и проведению съездов, конференций, симпозиумов, выставок и других мероприятий, проводимых в целях решения уставных задач;

31) организация научно-методического руководства Союза с учетом национальных и международных требований;

32) подготовка отчета Совета Союза о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза;

33) создание и прекращение деятельности филиалов и представительств Союза;

34) определение объемов полномочий филиалов и представительств Союза;

35) утверждение внутренних документов Союза;

- 36) принятие решения о проведении аккредитации образовательного учреждения, образовательных программ, определение порядка проведения такой аккредитации;
 - 37) принятие решения о проведении аттестации членов Союза и повышении квалификации членов Союза, сертификации произведенных ими товаров (работ, услуг), определение порядка и сроков их прохождения;
 - 38) утверждение инвестиционной декларации компенсационного фонда;
 - 39) установление порядка утверждения экспертного заключения, подготовленного экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков;
 - 40) иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов.
- 2.4. Совет Союза ежегодно обязан представлять на Общее собрание членов Союза отчет Совета Союза о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Союза.
- 2.5. Для осуществления своих функций Совет Союза может формировать экспертные, научно-методические и иные органы Союза.

3. ПРЕЗИДЕНТ СОЮЗА

- 3.1. Президент Союза возглавляет Совет Союза, является его членом и в своей работе подотчетен Общему собранию членов Союза.
- 3.2. Президент Союза избирается на отчетно-выборном Общем собрании членов прямым голосованием членов сроком на 5 (пять) лет и может быть избран на новый срок неоднократно в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Союза.
- 3.3. Президент Союза:
- 1) организует выполнение решений Общего собрания членов через работу Совета Союза;
 - 2) разрабатывает стратегию развития Союза, долгосрочные, среднесрочные и текущие планы его деятельности;
 - 3) организует и осуществляет маркетинг по вопросам деятельности Союза, привлекает для участия в Союзе новых членов, содействует укреплению материальной и финансовой базы Союза;
 - 4) представляет интересы Союза от имени Союза во взаимоотношениях с органами государственной власти, общественными объединениями, предприятиями, организациями и гражданами в России и за рубежом;
 - 5) назначает и освобождает вице-президентов Союза из числа членов Совета Союза;
 - 6) организует работу Совета Союза;
 - 7) осуществляет контроль деятельности Генерального директора;
 - 8) координирует деятельность филиалов и представительств Союза;
 - 9) представляет Общему собранию членов Союза кандидатуру аудитора или аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Союза;
 - 10) созывает заседания Совета Союза;
 - 11) определяет форму проведения заседаний Совета Союза;

- 12) председательствует на заседаниях Совета Союза;
- 13) подписывает протоколы заседаний Совета Союза и иные документы от имени Совета Союза;
- 14) председательствует на Общих собраниях членов Союза, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, а также осуществляет иные функции председательствующего на Собрании членов;
- 15) обеспечивает в процессе деятельности Совета Союза соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Союза, настоящего Положения и иных внутренних документов Союза;
- 16) выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, внутренними документами Союза и решениями Совета Союза.
- 17) утверждает повестку дня заседания Совета Союза;
- 18) определяет перечень материалов (информации) по вопросам повестки дня заседаний, предоставляемых членам Совета Союза;
- 19) определяет список лиц, приглашаемых для принятия участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня заседаний Совета Союза;
- 20) подписывает документы, подтверждающие членство в Союзе.

4. ЧЛЕНЫ СОВЕТА СОЮЗА, ИХ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Члены Совета Союза в рамках осуществления своих полномочий вправе:

- 1) получать информацию о деятельности Союза, знакомиться со всеми учредительными, нормативными, учетными, отчетными, договорными и прочими документами Союза;
- 2) требовать созыва заседания Совета Союза;
- 3) участвовать в заседаниях Совета Союза с правом голоса по всем вопросам его компетенции;
- 4) вносить письменные предложения по формированию плана работы Совета Союза;
- 5) в установленном порядке вносить вопросы в повестку дня заседаний Совета Союза;
- 6) участвовать в подготовке проектов документов, утверждаемых Общим собранием членов Союза и Советом Союза;
- 7) требовать приобщения к протоколу заседания Совета Союза своего особого мнения по принятым на данном заседании решениям Совета Союза;
- 8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Союза, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза.

4.2. Член Совета Союза вправе запрашивать у лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Союза, комитетов Союза, экспертного совета, а также у любых должностных лиц и работников Союза документы и информацию, необходимые для принятия решения по вопросам, входящим в компетенцию Совета Союза.

Документы и информация Союза должны быть предоставлены члену Совета Союза в объеме и сроки, определенные в запросе, а при отсутствии сроков, не позднее пяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

4.3. Члены Совета Союза, при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей, должны действовать в интересах Союза, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Союза добросовестно и разумно.

4.4. Члены Совета Союза обязаны принимать участие в заседаниях Совета Союза в порядке, определенном настоящим Положением.

В случае систематического уклонения от участия в заседаниях Совета Союза, полномочия члена Совета Союза в составе указанного органа могут быть досрочно прекращены по решению Собрания членов.

Президент может выступать с инициативой о досрочном прекращении полномочий члена Совета Союза перед Собранием членов.

4.5. Член Совета Союза предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Совета Союза, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Союза, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Союза.

4.6. Членам Совета Союза компенсируются расходы, связанные с исполнением ими своих функций.

4.7. Члены Совета Союза несут ответственность за убытки, причиненные Союзу их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены законодательством Российской Федерации.

При этом не несут ответственности члены Совета Союза, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение Союзу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

5. СОЗЫВ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА СОЮЗА

5.1. Заседание Совета Союза созывается Президентом Союза:

- 1) по собственной инициативе;
- 2) по письменному требованию члена Совета Союза, лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа. В случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Союза, а также внутренними положениями Союза созыв заседания Совета Союза обязателен, Президент Союза обязан созвать такое заседание по собственной инициативе и обеспечить принятие необходимых решений в предусмотренные сроки. Совет Союза собирается не реже 1 (одного) раза в квартал и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

В случае непроведения Президентом заседания Совета Союза по письменному требованию члена Совета либо отказа в таком проведении, такой член вправе самостоятельно созвать заседание Совета.

5.2. Требование о созыве заседания Совета Союза должно содержать:

- 1) формулировки вопросов, предлагаемых в повестку дня;

- 2) перечень лиц, подлежащих приглашению на заседание, в том числе, в качестве докладчиков по предлагаемым вопросам повестки дня;
- 3) подписи лиц, направивших требование о проведении заседания;
- 4) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, предлагаемых в повестку дня.

В требовании может быть указана предлагаемая дата проведения заседания Совета Союза, которая не должна составлять менее 7 (Семи) дней от даты представления требования.

Проекты документов, а также другие материалы, подлежащие рассмотрению или утверждению Советом Союза в соответствии с предлагаемой в требовании повесткой дня предстоящего заседания, должны быть приложены к требованию.

5.3. Требование о созыве заседания Совета Союза с приложением всех необходимых документов и материалов подается в Союз с направлением копий всех документов Президенту.

5.4. Рассмотрев поступившее требование, Президент Союза утверждает повестку дня заседания и принимает решение о созыве заседания Совета Союза либо принимает решение об отказе в созыве заседания в случаях, установленных настоящим Положением.

5.5. Президент Союза может отказать в созыве заседания Совета Союза только в следующих случаях:

- 1) не соблюден установленный настоящим Положением порядок направления требования о созыве заседания Совета Союза;
- 2) лицо, направившее требование, не имеет полномочий требовать созыва заседания Совета Союза;
- 3) ни один из вопросов, предложенных для внесения в повестку дня заседания Совета Союза, не отнесен к компетенции Совета Союза. Решение Президента Союза об отказе в созыве заседания Совета Союза направляется лицу, направившему требование, не позднее пяти дней после его принятия.

5.6. Заседание Совета Союза должно быть созвано в срок, указанный в требовании, а в случае если такой срок не указан либо проведение заседания в предложенный срок невозможно, – в течение 30 (Тридцати) дней с момента получения требования.

5.7. Не позднее, чем через 5 (Пять) дней с даты обращения, Президент Союза уведомляет о принятом решении лиц, заявивших требования.

Президент уведомляет всех членов Совета Союза, а также лиц, приглашенных на заседание, не позднее, чем за 5 (Пять) дней до даты проведения заседания, а в случае заочного голосования – до даты окончания приема бюллетеней.

Уведомление о заседании Совета Союза, проводимом в форме заочного голосования, единственным вопросом повестки дня которого является прием новых членов, направляется членам Совета Союза не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания приема бюллетеней.

К письменному уведомлению приравнивается ознакомление под расписку с решением Президента Союза о назначении заседания.

Если заседание Совета Союза вызвано безотлагательными обстоятельствами, Президент Союза вправе уведомить членов Союза в более короткие сроки. Крайний срок уведомления для заочного заседания — не позднее 15 часов дня, предшествующего дню окончания приема заполненных бюллетеней для голосования.

В случае проведения заочного голосования вместе с уведомлением о проведении заседания Совета Союза членам Совета Союза направляется бюллетень для голосования.

Уведомление о заседании Совета Союза должно содержать:

- 1) дату, место и время проведения заседания (дату окончания приема бюллетеней);
- 2) форму проведения заседания (совместное присутствие, очно-заочное заседание или заочное голосование);
- 3) повестку дня заседания Совета Союза;
- 4) указание на докладчиков по вопросам повестки дня заседания;
- 5) список лиц, приглашенных на заседание.
- 6) адрес для направления бюллетеней для заочного голосования;
- 7) перечень информации (материалов), предоставляемый членам Совета Союза.

5.8. Уведомления, иные документы и материалы, предусмотренные настоящим Положением, считаются направленными надлежащим образом, если они направлены по адресу электронной почты, указанному членом Совета Союза в качестве контактного, либо вручены лично (под подпись), либо направлены заказным письмом или факсимильным сообщением, либо иным способом, установленным внутренними документами Союза.

5.9. Одновременно с уведомлением о проведении заседания Совета Союза членам Совета Союза и лицам, приглашенным на заседание, направляются документы и материалы по предстоящему заседанию, включая:

- 1) проекты документов, которые выносятся на утверждение, согласование или одобрение Совета Союза;
- 2) аналитические материалы, заключения, а также иные информационные материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета Союза;
- 3) проекты решений Совета Союза по вопросам повестки дня.

В исключительных случаях документы и материалы, выносимые на рассмотрение заседания Совета Союза, могут быть направлены после направления уведомления, но в любом случае не позднее 3 (Трех) дней до предстоящего заседания Совета Союза и в порядке, установленном в пункте 5.8. настоящего Положения.

5.10. Члены Совета Союза, а также лица, приглашенные на заседание Совета Союза, являющиеся докладчиками по вопросам, внесенным в повестку дня заседания, обязаны подготовить и предоставить Президенту Союза документы и материалы, указанные в п.5.9. настоящего Положения, в сроки, позволяющие Президенту Союза своевременно направить их участникам созываемого заседания Совета Союза.

5.11. Члены Совета Союза и Генеральный директор вправе вносить предложения по формированию повестки дня заседания Совета Союза.

Указанные предложения направляются Президенту в письменной форме. Президент имеет право включить поступившие предложения в повестку дня назначенного заседания Совета Союза или созвать новое заседание.

На заседаниях Совета Союза не могут рассматриваться вопросы, не указанные в уведомлении о назначении заседания, за исключением случаев, когда все члены Совета Союза выскажутся за их рассмотрение.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА СОЮЗА

6.1. Заседания Совета Союза могут проводиться в форме совместного присутствия, очно-заочного заседания или заочного голосования.

Реализовать свое право на участие в работе Совета каждый член Совета Союза может только лично (в т.ч. с использованием конференц-связи, аудио- и/или видео-оборудования, а также информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

6.2. Заседание Совета Союза открывается Президентом Союза. Президент Союза оглашает повестку дня заседания. В случае отсутствия Президента на заседании Совета Союза его функции председательствующего на заседании возлагаются на одного из присутствующих на заседании членов Союза по решению Совета Союза.

6.3. Президент Союза определяет кворум и докладывает Совету Союза о его наличии или отсутствии применительно к каждому вопросу повестки дня заседания.

Кворум для проведения заседания Совета Союза составляет более половины от числа членов Совета Союза.

При проведении заседания в очно-заочной и заочной форме при определении кворума и результатов голосования учитывается письменное мнение (бюллетень) члена Совета Союза, направленное в Союз в порядке, предусмотренном пунктом 5.8. настоящего Положения.

Письменное мнение члена Совета Союза (бюллетень) учитывается в случае его поступления Президенту Союза до открытия заседания Совета Союза в очно-заочной форме или не позднее даты окончания приема бюллетеней для заседания в заочной форме.

6.4. Рассмотрение вопросов повестки дня заседания Совета Союза осуществляется в следующем порядке:

- Президент Союза оглашает вопрос повестки дня, выносимый на рассмотрение, и предоставляет слово докладчику по вопросу;
- докладчик по вопросу сообщает Совету Союза существо рассматриваемого вопроса, дает необходимые пояснения и отвечает на вопросы;
- по завершении обсуждения и до начала голосования по рассматриваемому вопросу, Президент Союза оглашает формулировку решения Совета Союза, выносимого на голосование Совета Союза;
- Президент Союза ставит решение по рассматриваемому вопросу на голосование, осуществляет подсчет голосов и оглашает результаты голосования.

6.5. Решения на заседании Совета Союза принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета Союза, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, при этом не учитываются голоса выбывших членов Совета Союза. В случае равенства голосов при голосовании Президент имеет решающий голос.

6.6. При решении вопросов на заседании Совета Союза каждый член Совета Союза обладает одним голосом.

6.7. Голосование на заседаниях Совета Союза может осуществляться путем поднятия руки.

6.8. В случае проведения заочного голосования членам Совета Союза вместе с уведомлением направляются бюллетени для голосования, содержащие:

- вопросы, поставленные на голосование Совета Союза;

- варианты голосования по ним, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался» (заполняются членом Совета Союза лично);
- срок, в течение которого член Совета Союза должен предоставить в Союз бюллетень с результатами своего голосования;
- сведения о номере телефона и/или адресе электронной почты, по которым член Совета Союза может направить бюллетень голосования.

Заполненный бюллетень для голосования может быть направлен членом Совета Союза одним из следующих способов:

- нарочно — передача оригинала документа непосредственно в Союз;
- почтовым отправлением — отправка оригинала документа ценным или заказным письмом с описью вложения;
- по факсу — отправка копии документа на официальный номер телефона-факса Союза;
- по электронной почте — отправка на официальный e-mail Союза в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП). При этом отправляется как сам файл бюллетеня, так и отдельный файл отсоединенной электронной подписи (формат .sig).

Допускается направление членом Совета Союза отсканированной копии заполненного и подписанного им собственноручно бумажного бюллетеня на официальный e-mail Союза. В этом случае голос учитывается при подсчете итогов голосования при условии, что оригинал данного бюллетеня поступит в Союз не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты окончания приема бюллетеней. При непоступлении оригинала в указанный срок электронная копия бюллетеня признается недействительной, а голос члена Совета Союза — аннулированным. Электронная форма бюллетеня для голосования может быть размещена на указанном в уведомлении о проведении заседания Совета Союза сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Бюллетень должен быть подписан лично членом Совета Союза или иным способом, установленным в Союзе, не противоречащим требованиям законодательства Российской Федерации, и содержать дату заполнения бюллетеня.

6.9. Бюллетень, заполненный членом Совета Союза с нарушением требований, указанных в пункте 6.8. настоящего Положения, признается недействительным и не учитывается при подсчете голосов и подведении итогов голосования.

В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования об осуществлении голосования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

Признание бюллетеня для голосования недействительным в части голосования по одному, нескольким или всем вопросам, голосование по которым осуществляется данным бюллетенем, не является основанием для исключения голосов по указанному бюллетеню при определении наличия кворума.

Бюллетень, полученный Союзом по истечении указанного в нем срока, не участвует в определении кворума, а также не учитывается при подсчете голосов и подведении итогов голосования.

6.10. Изменение заранее сформированной повестки дня заседания Совета Союза или внесение в нее дополнительных вопросов допускается только в случае присутствия на заседании 100% членов Совета.

7. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА СОЮЗА

7.1. На заседании Совета Союза Президентом Союза обеспечивается ведение протокола. Протокол заседания Совета Союза составляется в окончательном виде не позднее 20 (Двадцати) дней после его проведения (даты подведения итогов голосования).

7.2. В протоколе указываются:

- полное наименование и место нахождения Союза;
- форма проведения заседания;
- дата, место и время проведения заседания (подведения итогов голосования);
- сведения о лицах, принявших участие в заседании Совета Союза, а также приглашенных лицах;
- информация о наличии кворума заседания;
- количество бюллетеней, признанных недействительными;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- при необходимости краткое изложение выступлений лиц, участвовавших в заседании;
- формулировки решений по каждому вопросу повестки дня.

Протокол очного заседания Совета Союза подписывается всеми присутствующими на заседании членами Совета Союза, Президентом и секретарем.

Протокол очно-заочного заседания Совета Союза подписывается всеми присутствующими на заседании членами Совета Союза, Президентом и секретарем.

Протокол заочного заседания Совета Союза подписывается Президентом и секретарем Совета Союза.

7.3. Решения Совета Союза, оформляемые протоколами, раскрываются в виде выписок из протоколов Совета Союза в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов.

7.4. Копия протокола заседания Совета Союза представляется Союзом по письменному требованию членов Совета Союза.

7.5. Союз обязан хранить протоколы заседаний и иные документы Совета Союза по месту нахождения единоличного исполнительного органа Союза или в ином месте, известном и доступном для заинтересованных лиц.

7.6. Обязательными приложениями к протоколу заседания Совета Союза являются подписанные бюллетени для голосования, письменные мнения, материалы, использовавшиеся на Собрании, тексты утвержденных документов. Протоколы заседаний вместе с приложениями подлежат хранению по месту нахождения единоличного исполнительного органа Союза.

7.7. Выписки из протоколов заседаний Совета Союза подписывает секретарь Совета.

7.8. Протокол подлежит размещению Союзом на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее дня, следующего за днем его составления.

8. СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА СОЮЗА

8.1 Секретарь Совета Союза назначается Президентом Союза. Секретарем Совета Союза может быть как член Совета Союза, так и лицо, не являющееся членом Совета Союза.

Президент Союза вправе в любое время освободить от исполнения обязанностей секретаря Совета и назначить нового секретаря Совета Союза.

В случае отсутствия на заседании секретаря Совета Союза, исполнение его обязанностей возлагается на иное лицо Президентом Союза или лицом его замещающим.

8.2 Секретарь Совета Союза обязан:

- 1) вести учет, получать и хранить входящую документацию и копии исходящей документации Совета Союза;
- 2) сообщать членам Совета Союза о проведении заседаний Совета Союза в порядке и сроки, установленные настоящим Положением;
- 3) рассылать членам Совета Союза материалы, необходимые для рассмотрения вопросов повестки дня заседаний Совета Союза, в порядке и сроки, установленные настоящим Положением (уведомление о проведении заседаний, проекты решений по вопросам повестки дня заседания, проекты документов для предварительного ознакомления и др.);
- 4) осуществлять рассылку бюллетеней для заочного голосования и прием заполненных членами Совета Союза бюллетеней для голосования;
- 5) осуществлять подготовку проектов запросов и ответов на письма от имени Совета Союза;
- 6) оформлять протоколы заседаний Совета Союза и выписки из них;
- 7) осуществлять подготовку запросов о предоставлении информации (материалов) по вопросам повестки дня заседаний Совета Союза в адрес подразделений Союза;
- 8) осуществлять контроль за достоверностью предоставляемой информации и правильностью оформления документов, выносимых на рассмотрение и утверждение Советом Союза;
- 9) осуществлять подготовку по поручению Президента проектов отдельных документов и решений Совета, в том числе проекта плана работы Совета Союза;
- 10) организовывать ведение записи хода заседаний Совета Союза;
- 11) вести журнал регистрации участников заседания Совета Союза;
- 12) осуществлять подсчет голосов по решениям, принимаемым Советом Союза;
- 13) осуществлять контроль исполнения решений Совета Союза;
- 14) хранить протоколы заседаний Совета Союза вместе с приложениями и материалами собраний;
- 15) выполнять иные функции, предусмотренные настоящим Положением, поручениями Президента и членов Совета Союза.

Секретарь Совета Союза имеет право по поручению Президента Союза требовать от должностных лиц Союза информацию и документы, необходимые для подготовки материалов по вопросам повестки дня заседаний Совета Союза.

8.3 По решению Совета Союза секретарю Совета Союза может выплачиваться вознаграждение, а также компенсируются расходы, связанные с исполнением секретарем Совета Союза своих функций.

8.4. В случае если секретарь Совета Союза не назначен, его функции возлагаются на Президента.

ПРОЕКТ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА
И СПОСОБА УПЛАТЫ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СОЮЗ «ФЕДЕРАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ОЦЕНЩИКОВ»
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – Закон об оценочной деятельности), предусматривающей обязанность оценщика по уплате взносов, установленных саморегулируемой организацией оценщиков.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом саморегулируемой организации «Союз «Федерация Специалистов Оценщиков» (далее – Союз), определяющим виды взносов, основания и порядок их внесения членами Союза.

1.3. Взносы, уплачиваемые в Союз, являются источником формирования имущества Союза.

1.4. Вступительные, ежегодные членские, целевые взносы и взносы в компенсационный фонд уплачиваются в валюте Российской Федерации – рублях.

1.5. Члены Союза обязаны своевременно вносить взносы в порядке и размерах, утвержденных настоящим Положением.

1.6. Прекращение членства в Союзе не является основанием для освобождения от уплаты задолженности по взносам.

2. ВИДЫ ВЗНОСОВ

2.1. В Союзе установлены следующие виды взносов в денежной форме:

- вступительный взнос;
- ежегодный членский взнос;
- взнос в компенсационный фонд;
- целевой взнос;

– иные взносы.

2.2. Вступительный взнос – денежные средства, уплачиваемые физическим лицом в установленный срок в случае принятия Советом Союза решения о соответствии лица требованиям законодательства Российской Федерации и внутренних документов Союза.

2.3. Ежегодный членский взнос – денежные средства, ежегодно уплачиваемые в установленном порядке членами Союза.

2.4. Взнос в компенсационный фонд – денежные средства, уплачиваемые членами Союза в обязательном порядке для формирования компенсационного фонда.

2.5. Целевой взнос – денежные средства, уплачиваемые членами Союза, предназначенные для финансирования определенных мероприятий.

2.6. Иные взносы – добровольно переданные Союзу денежные средства, в том числе в виде пожертвования и др. от членов Союза.

2.7. Размер вступительного и ежегодного членских взносов, а также сроки их уплаты устанавливаются решением Совета Союза.

2.8. Взносы могут быть уплачены путем перечисления денежных средств на банковский счет Союза в безналичном порядке самим оценщиком, юридическим лицом, с которым у оценщика заключен трудовой договор, а также иным лицом, уполномоченным действовать от имени и в интересах оценщика.

3. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ

3.1. Основания и порядок внесения вступительного взноса:

3.1.1. Основанием для внесения вступительного взноса является решение Совета Союза о соответствии лица требованиям законодательства Российской Федерации и внутренних документов Союза.

3.1.2. Срок внесения вступительного взноса – в течение трех рабочих дней с момента принятия Советом Союза решения, указанного в п. 3.1.1 настоящего Положения. При этом физическое лицо считается извещенным о принятом решении с момента его уведомления о таком решении.

3.1.3. Размер вступительного взноса устанавливается Советом Союза и публикуется на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.1.4. Вступительный взнос уплачивается однократно. В случае, если членство оценщика в Союзе прекращалось по каким-либо основаниям, а в дальнейшем такой оценщик вновь был принят в члены Союза, он обязан уплатить вступительный взнос в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Основание и порядок внесения ежегодного членского взноса:

3.2.1. Размер ежегодного членского взноса и порядок его уплаты определяются решением Совета Союза.

3.2.2. Основанием для внесения ежегодного членского взноса является членство в Союзе.

3.2.3. Первый членский взнос уплачивается каждым членом Союза одновременно со вступительным взносом. Членский взнос за квартал, в котором член Союза вступил в Союз, оплачивается членом Союза в полном размере независимо от даты вступления в Союз. Последующие кварталы года, в котором член Союза вступил в Союз, оплачиваются членом Союза также в полном размере.

3.2.4. Второй и последующие ежегодные членские взносы уплачиваются каждым членом Союза ежегодно, в срок не позднее тридцать первого марта года, за который производится оплата членского взноса, или ежеквартально, не позднее 1-го числа первого месяца квартала, за который производится оплата членского взноса.

3.2.5. В случае, если членство оценщика в Союзе прекращено по каким-либо основаниям, членский взнос за квартал, в котором член Союза вышел из Союза, оплачивается им в полном размере независимо от даты прекращения членства оценщика в Союзе.

3.3. Основание и порядок внесения взноса в компенсационный фонд Союза:

3.3.1. Основанием внесения взноса в компенсационный фонд является положительное решение Совета Союза о соответствии лица требованиям законодательства Российской Федерации и внутренних документов Союза.

3.3.2. Взнос в компенсационный фонд уплачивается в течение трех рабочих дней с момента решения Совета Союза о соответствии лица требованиям законодательства Российской Федерации и внутренних документов Союза. Физическое лицо считается извещенным о принятом решении с момента его уведомления о таком решении.

3.3.3. Размер взноса в компенсационный фонд устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Размер взноса в компенсационный фонд является одинаковым для всех членов Союза.

3.3.5. Взнос в компенсационный фонд является обязательным и вносится исключительно в денежной форме. Не допускается освобождение члена Союза от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.3.6. В случае, если членство оценщика в Союзе прекращалось по каким-либо основаниям, а в дальнейшем такой оценщик вновь был принят в члены Союза, он обязан уплатить взнос в компенсационный фонд в порядке, установленном настоящим Положением.

3.3.7. Взносы в компенсационный фонд в соответствии с федеральным законодательством передаются в управляющую компанию, выбранную на конкурсной основе.

3.3.8. Порядок, условия и сроки проведения конкурса по выбору управляющей компании для передачи средств компенсационного фонда Союза определяются приказом Генерального директора Союза.

3.3.9. Срок, в течение которого денежные средства, полученные в качестве взносов в компенсационный фонд, перечисляются в управляющую компанию, определяется приказом Генерального директора Союза в соответствии с условиями договора между управляющей компанией и Союзом.

3.4. Член Союза может быть частично или полностью освобожден от оплаты ежегодного членского взноса, целевого или иных взносов (за исключением взноса в компенсационный фонд), а также члену Союза может быть предоставлена отсрочка по внесению членского взноса на основании мотивированного заявления члена Союза. Решение о частичном или полном освобождении от уплаты членских взносов, о предоставлении отсрочки по их внесению или отказе в удовлетворении соответствующего заявления принимается Советом Союза.

Основанием для полного или частичного освобождения от уплаты членского взноса, целевого или иных взносов могут являться следующие основания:

- приостановление оценочной деятельности по личному заявлению члена Союза;
- длительная болезнь;
- отпуск по беременности и родам;
- отпуск по уходу за ребенком;
- государственная служба;
- решение Совета Союза о поддержке определенных категорий членов Союза (например, вступающие в определенный период времени в Союз оценщики, иные категории оценщиков и членов Союза).

иные основания, предусмотренные законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации или которые Совет Союза сочтет уважительными. Заявление об освобождении от уплаты членского взноса в связи с неосуществлением оценочной деятельности за прошедший квартал должно быть направлено членом Союза в срок не

позднее 30 (тридцати) календарных дней по окончании такого квартала (при условии своевременного предоставления в Союз нулевой ежеквартальной отчетности по подписанным за истекший квартал отчетам об оценке в соответствии с требованиями ст. 15 Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»). При подаче заявления по истечении указанного срока, а также в случае несвоевременного предоставления/непредоставления ежеквартальной отчетности о подписанных членом Союза за истекший квартал (прошедшие кварталы) отчетах об оценке освобождение от уплаты членских взносов за прошедший квартал (прошедшие кварталы) не предоставляется, а начисление взносов признается корректным и подлежит оплате в полном объеме.

В случае принятия Советом Союза решения о частичном или полном освобождении члена Союза от уплаты ежегодного членского, целевого или иных взносов, Союз направляет оценщику уведомление. В данном уведомлении в обязательном порядке указываются не только периоды освобождения от уплаты взносов, но и конкретные денежные суммы, на которые снижается финансовое обязательство члена Союза. Расчет сумм освобождения производится исходя из базового размера взносов и порядка их уплаты, утвержденных решением Совета Союза на текущий календарный год.

Советом Союза может быть принято решение об освобождении нового члена Союза от оплаты членского взноса на определенный период со дня его вступления в СРО «СФСО». В таком случае освобождению такой член Союза подлежит на сумму членских взносов, действующих в каждом периоде освобождения, в размере, утвержденном решением Совета Союза.

Советом Союза может быть принято решение об освобождении действующего члена Союза от оплаты членского взноса на определенный период при условии вступления в Союз нового члена на основании рекомендательного письма от данного действующего члена. В таком случае освобождению действующий член Союза подлежит на сумму членских взносов, действующих в каждом периоде освобождения, в размере, утвержденном решением Совета Союза.

3.5. Оригинал заявления об освобождении от уплаты членского взноса может быть подан в Союз на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью члена Союза в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ СОЮЗОМ В ВИДЕ ВЗНОСОВ

4.1. Взносы членов Союза направляются на ведение уставной деятельности Союза и распределению между членами Союза не подлежат.

4.2. Средства компенсационного фонда расходуются в соответствии с целями и в порядке, которые установлены Законом об оценочной деятельности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Наличие задолженности по уплате взносов, предусмотренных настоящим Положением, является основанием для применения мер дисциплинарного взыскания к члену Союза в соответствии с внутренними документами Союза, вплоть до исключения из членов Союза.

5.2. В случае неисполнения обязанности по уплате предусмотренных настоящим Положением взносов Союз вправе обратиться в суд с иском о взыскании задолженности по членским взносам.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Контроль за исполнением обязанностей по уплате взносов членами Союза и кандидатами в члены Союза обеспечивает Отдел контроля Союза.

6.2. При добровольном выходе из Союза или при исключении из числа членов Союза уплаченные членские взносы, взнос в компенсационный фонд и иные взносы не возвращаются.